

TECHNOLOGIE REALIZACJI KONTRAKTÓW

**KAMSOFT S.A.**

40-235 Katowice, ul. 1 Maja 133



# REGULAMIN SERWISU LekarzeBezKolejki.pl

NR

TRK81.00	8320.01	LBK	2022	R	01
<small>Symbol Umowy</small>	<small>Kod Umowy</small>	<small>Kod</small>	<small>RRRR</small>	<small>Reg.</small>	<small>Nr</small>

## WYDAWCA REGULAMINU

PARAMETR	ADMINISTRATOR SERWISU
Nazwa firmy	KAMSOFT Spółka Akcyjna
Adres firmy	40-235 Katowice, ul. 1-Maja 133
Telefon	32-2090705
Fax	32-2090715
WWW	<a href="http://www.kamsoft.pl">www.kamsoft.pl</a>
E-mail	<a href="mailto:biuro@kamsoft.pl">biuro@kamsoft.pl</a>

WŁAŚCIWA REALIZACJA KONTRAKTU PODSTAWĄ SUKCESU

## REGULAMIN

<b>TRK81.00</b>	<b>8320.01</b>	<b>LBK</b>	<b>2022</b>	<b>R</b>	<b>01</b>
<small>Symbol Umowy</small>	<small>Kod Umowy</small>	<small>Kod</small>	<small>RRRR</small>	<small>Reg.</small>	<small>Nr</small>

Wydany w dniu: 21.10.2022 przez:

<b>Nazwa</b>	KAMSOFT Spółka Akcyjna	<b>NIP</b>	9542685559
<b>Adres</b>	40-235 Katowice, ul. 1 Maja 133	<b>REGON</b>	241371988
<b>Organ Rejestrowy</b>	Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy KRS	<b>Numer KRS</b>	0000345075
<b>Kapitał zakładowy</b>	52 600 000,00 zł (w całości opłacony)	<b>Numer BDO</b>	000265137

zwaną dalej **Administratorem Serwisu**.

### § 1 – Postanowienia Ogólne

1. Wszelkie definicje pojęć użytych w niniejszym Regulaminie zamieszczone zostały w Załączniku R1.01.01.
2. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z Serwisu oraz prawa i obowiązki Użytkowników, w zakresie korzystania z Serwisu.
3. Przed rozpoczęciem korzystania z Serwisu Użytkownik powinien zapoznać się z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
4. Korzystanie z Serwisu przez Użytkownika oznacza pełną akceptację treści niniejszego Regulaminu. Jeżeli Użytkownik nie akceptuje postanowień Regulaminu, powinien niezwłocznie zaprzestać korzystania z Serwisu.

### § 2 – Usługi Dostępne w Serwisie

1. Za pośrednictwem Serwisu, Użytkownik ma m.in. możliwość:
  1. Sprawdzenia wolnych Terminów Wizyt w Terminarzu wybranego Lekarza,
  2. Dokonania Rezerwacji Terminu Wizyty u wybranego Lekarza,
  3. Dostępu do informacji na temat wybranego Lekarza (opisy) lub Placówki,
  4. Wyszukania Lekarzy lub Placówek według wybranego kryterium wyszukiwania,
  5. Zamówienia recepty na kontynuowanie leczenia,
  6. Przeprowadzenia Telewizyty,
  7. Zapoznania się z wynikami badań laboratoryjnych,
  8. Uzyskania pomocy od farmaceuty (dzięki współpracy z serwisem KtoMaLek.pl),
  9. Zapoznania się z artykułami, dotyczącymi szeroko pojętych aspektów zdrowotnych.
2. Z uwagi na zakres współpracy Placówki z Serwisem, zakres wyświetlanych danych jak i świadczonych usług może być różny:
  1. Placówki mogą udostępnić dane Lekarzy, w tym specjalizacje Lekarzy, lokalizacje, w których przyjmują, udostępnić Terminarze oraz możliwość dokonania Rezerwacji Terminu Wizyty za pośrednictwem Serwisu.
  2. Placówka może udostępniać dane Lekarzy, w tym specjalizacje Lekarzy, lokalizacje, w których przyjmują oraz Terminarze Lekarzy oraz dane, na podstawie których Użytkownik może dokonać telefonicznej rezerwacji – Placówka nie udostępnia możliwości dokonania Rezerwacji Terminu Wizyty za pośrednictwem Serwisu.
  3. Placówka może udostępniać dane Lekarzy, w tym specjalizacje Lekarzy, lokalizacje, w których przyjmują, godziny przyjęć oraz dane, na podstawie których Użytkownik może dokonać telefonicznej rezerwacji – Placówka nie udostępnia możliwości dokonania Rezerwacji Terminu Wizyty za pośrednictwem Serwisu.
3. Ponadto w Serwisie dostępne są dane innych Placówek. Dane tych Placówek ograniczone są wyłącznie do danych Placówki, specjalizacji Lekarzy (bez innych danych Lekarzy), godzin przyjęć oraz dane, na podstawie których Użytkownik może dokonać telefonicznej rezerwacji.
4. Za pośrednictwem Serwisu są wyświetlane dane dotyczące wolnych Terminów Wizyt, pochodzące z oprogramowania medycznego – zgodnie z konfiguracją, dokonaną przez daną Placówkę.
5. Placówka może zdecydować, że możliwość dokonania Rezerwacji jest uzależniona od dokonania zaliczki, stanowiącej część lub całość wynagrodzenia z tytułu rezerwowanej Wizyty. Szczegółowe informacje w tym zakresie znajdują się w Ogólnych Zasadach Świadczenia Usług przez Placówkę, które są publikowane w Serwisie. Zaliczka jest wpłacana wyłącznie za pośrednictwem serwisu płatności elektronicznej Przelewy24, wyłącznie na konto Placówki. Administrator Serwisu nie jest Stroną umowy zawieranej między Placówką a Użytkownikiem.
6. Placówka może w Terminarzu Wizyt udostępnić możliwość Rezerwacji Terminu Wizyty w formie Telewizyty. Odbycie Telewizyty może być uzależnione od dokonania zapłaty wynagrodzenia z tytułu jej realizacji. Szczegółowe informacje w tym zakresie znajdują się w Ogólnych Zasadach Świadczenia Usług przez Placówkę, które są publikowane w Serwisie. Wynagrodzenie to jest wpłacane wyłącznie za pośrednictwem serwisu płatności elektronicznej Przelewy24, wyłącznie na konto Placówki. Administrator Serwisu nie jest Stroną umowy zawieranej między Placówką a Użytkownikiem.
7. Rezerwacja może zostać dokonana bez Konta OSOZ (poprzez wypełnienie formularza dostępnego w Serwisie) jak i za pośrednictwem Konta OSOZ (w szczególności przy wykorzystaniu aplikacji mobilnej VisiMed).
8. Konto OSOZ (w tym aplikacja mobilna VisiMed) umożliwia Użytkownikowi zbieranie danych o jego zdrowiu w formie elektronicznej. Dane mogą być zbierane automatycznie, w przypadku, gdy Użytkownik Konta OSOZ będzie korzystał z usług świadczonych przez placówki współpracujące z OSOZ (przychodnie, laboratoria medyczne i apteki) oraz wprowadzane ręcznie, samodzielnie przez Użytkownika. Konto OSOZ jest domyślnie kontem anonimowym, w ramach którego nie są zapisywane Dane Osobowe Użytkownika. Do danych zgromadzonych na Koncie OSOZ ma dostęp tylko jego Użytkownik i upoważnione przez niego podmioty.
9. Rezerwacja Terminu Wizyty następuje z chwilą otrzymania przez Użytkownika potwierdzenia dokonania Rezerwacji Terminu Wizyty, na adres e-mail wskazany w formularzu przez Użytkownika lub po otrzymaniu odpowiedniego potwierdzenia na Koncie OSOZ lub w aplikacji VisiMed.
10. Użytkownik ma możliwość odwołania dokonanej Rezerwacji Terminu Wizyty. W tym celu należy postępować zgodnie z informacjami otrzymanymi po dokonaniu Rezerwacji.
11. Za pośrednictwem Serwisu nie dochodzi do weryfikacji uprawnień Użytkownika do skorzystania Wizyty NFZ (skorzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych). Weryfikacja następuje bezpośrednio u Lekarza (w tym zdalnie, w przypadku Telewizyty lub porad udzielanych telefonicznie), u którego ma odbyć się Wizyta NFZ.
12. W Serwisie udostępniane są artykuły o szeroko pojętej tematyce zdrowia.

13. Administrator Serwisu, przy wykorzystaniu narzędzia Disqus, udostępnia Użytkownikom możliwość umieszczania komentarzy. Umieszczane przez Użytkowników komentarze nie mogą naruszać prawa, dóbr osobistych, ani zasad współżycia społecznego. W szczególności niedozwolone jest używanie w opiniach wyrażen wulgarnych, nieuczynalnych i obraźliwych, oskarżanie o popełnienie przestępstwa, wzywanie do stosowania przemocy lub do nienawiści rasowej, wyznaniowej, etnicznej itp. Administrator Serwisu ma prawo odmówić opublikowania komentarzy, a już opublikowane komentarze usunąć, jeżeli są sprzeczne z niniejszym Regulaminem lub przepisami prawa. W przypadku usunięcia komentarzy Użytkownikowi w stosunku do Administratora Serwisu nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie.
14. Wraz z Serwisem udostępniane jest dedykowane Call Center. Za pośrednictwem Call Center Użytkownik ma m.in. możliwość:
  1. Sprawdzenia wolnych Terminów Wizyt w Terminarzu wybranego Lekarza,
  2. Dokonania telefonicznej Rezerwacji Terminu Wizyty u wybranego Lekarza.
15. Część usług świadczonych w ramach Call Center, w tym usługa telefonicznej Rezerwacji Terminu Wizyty, może wymagać posiadania Personalizowanego Konta OSOZ.

### § 3 – Zasady Korzystania z Serwisu

1. Korzystanie z Serwisu odbywać może się wyłącznie na zasadach i w zakresie wskazanym w Regulaminie. Użytkownik jest uprawniony do korzystania z Serwisu wyłącznie na własny użytek. Nie jest dopuszczalne wykorzystywanie Serwisu w celu prowadzenia przez Użytkownika działalności komercyjnej lub takiej, która naruszałaby interes Administratora Serwisu.
2. Administrator Serwisu zastrzega sobie prawo do publikowania treści sponsorowanych, w tym informacji handlowych oraz reklam, w zakresie dozwolonym przepisami prawa. Każdorazowo treść taka będzie odpowiednio wyodrębniana i oznaczana w sposób niebudzący wątpliwości, jaki jest jej charakter.
3. Informacje handlowe zawarte na Serwisie, w tym udostępniane ceny Wizyt Prywatnych, nie są ofertą w rozumieniu Kodeksu cywilnego i nie mogą być podstawą jakichkolwiek roszczeń wobec Placówki i/lub Lekarza oraz Administratora Serwisu.
4. Zdjęcia umieszczone w Serwisie są chronione prawami autorskimi przysługującymi Administratorowi albo jego licencjodawcom. Zabronione jest jakiegokolwiek ich kopiowanie oraz rozpowszechnianie.

### § 4 – Warunki Korzystania z Serwisu, Zagrożenie Związane Z Korzystaniem Z Sieci Internet

1. Dla poprawnego działania Serwisu konieczne są:
  1. przeglądarka stron WWW obsługująca język JavaScript,
  2. włączona w przeglądarce obsługa plików cookies.
2. Ponadto zalecane są następujące przeglądarki:
  1. Internet Explorer od wersji 11,
  2. Mozilla Firefox od wersji 68,
  3. Opera od wersji 62,
  4. Chrome od wersji 75,
  5. Safari od wersji 12.
3. Korzystanie z jakichkolwiek usług świadczonych drogą elektroniczną, za pośrednictwem sieci Internet, nieodwrotnie łączy się z niebezpieczeństwem wystąpienia zagrożeń istniejących w tej sieci. Zagrożeniem takim w szczególności jest niebezpieczeństwo podszywania się pod daną osobę przez inne osoby, narażenie się na otrzymywanie spamu oraz rozprzestrzenianie się złośliwego, a mogącego wyrządzić szkody oprogramowania, takiego jak np.: wirusy komputerowe, konie trojańskie, robaki. W celu uniknięcia zagrożeń, o których mowa wyżej, osoba poruszająca się w Internecie powinna:
  1. Na używanym przez siebie komputerze korzystać z oprogramowania antywirusowego oraz aplikacji typu firewall.
  2. Na bieżąco aktualizować używane przez siebie oprogramowanie - sugeruje się włączenie opcji aktualizacji automatycznych.
  3. Unikać nie budzących zaufania witryn internetowych, jak i nie odbierać poczty internetowej od nieznanych nadawców.

### § 5 – Odpowiedzialność

1. Administrator Serwisu zastrzega możliwość wystąpienia czasowej niemożliwości korzystania z Serwisu, a wynikającej z konieczności dokonania zmian lub ulepszeń w Serwisie. Prace związane z modyfikacją Serwisu mogą mieć charakter planowany lub wymuszony nieprzewidzianymi wcześniej okolicznościami.
2. Administrator Serwisu nie odpowiada za przerwy w świadczeniu Usług, wynikające z przyczyn od niego niezależnych, w szczególności stanowiących siłę wyższą (m.in. pożary, powódzie, klęski żywiołowe).
3. Administrator Serwisu nie ponosi odpowiedzialności z tytułu szkód spowodowanych działaniami lub zaniechaniami Użytkowników, w szczególności za korzystanie przez nich z Serwisu w sposób niezgodny z Regulaminem lub obowiązującymi przepisami prawa.
4. Administrator Serwisu nie odpowiada wobec Użytkownika za brak możliwości zrealizowania dokonanej za pośrednictwem Serwisu Rezerwacji Terminu Wizyty z przyczyn leżących po stronie Lekarza lub Placówki.
5. Przewidziane w Regulaminie wyłączenia lub ograniczenia odpowiedzialności Administratora Serwisu nie mają zastosowania w przypadkach, w których ze względu na treść bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa nie jest możliwe wyłączenie lub ograniczenie odpowiedzialności, w szczególności nie mają zastosowania do szkód wyrządzonych Użytkownikowi umyślnie.

### § 6 – Polityka Reklamacyjna

1. Administrator Serwisu nie świadczy usług medycznych ani zdrowotnych, pośredniczy jedynie w komunikacji pomiędzy Użytkownikiem i Placówką lub/i Lekarzem, umożliwiając m.in. dokonanie Rezerwacji Terminu Wizyty, przeprowadzenie Telewizyty, zamówienie recepty na kontynuowanie leczenia oraz dostępu do wyników badań laboratoryjnych.
2. Administrator Serwisu oświadcza, iż będzie podejmował starania mające na celu zapewnienie działania Serwisu i bez zbędnej zwłoki będzie usuwał zauważone lub zgłoszone błędy w działaniu Serwisu.
3. Użytkownik ma prawo zgłaszać Administratorowi Serwisu informacje o błędach, dyskomforcie pracy, awariach oraz inne uwagi, dotyczące funkcjonowania Serwisu i mogące poprawić jakość świadczonych, na adres e-mail: [pomoc@LekarzeBezKolejki.pl](mailto:pomoc@LekarzeBezKolejki.pl).
4. Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać:
  1. Dane kontaktowe Użytkownika,
  2. Opis zdarzenia, którego dotyczy reklamacja.

5. Reklamacje będą rozpatrywane pisemnie, w terminie 14 dni od daty ich doręczenia Administratorowi Serwisu. Użytkownik zostanie poinformowany o wyniku rozpatrzenia reklamacji na adres, z którego wysłał do Administratora Serwisu reklamację, bądź adres wskazany w treści reklamacji.
6. Ponadto Użytkownik ma prawo skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. W szczególności, Konsument ma prawo:
  1. wystąpić do powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów tj. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich, o udzielenie bezpłatnej pomocy prawnej;
  2. wystąpić do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej, o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej Umowy;
  3. wystąpić do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej o wszczęcie postępowania mediacyjnego;
  4. skorzystać z platformy do internetowego rozstrzygnięcia sporów (ODR), dostępnej pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr>.
7. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Użytkownika z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów oraz Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej.

#### § 7 – Dane Osobowe

1. Administrator Serwisu przykładą szczególną wagę do zagadnień ochrony bezpieczeństwa danych. Wyrazem tego, jest fakt iż proces bezpieczeństwa informacji został u Administratora Serwisu zbudowany i certyfikowany w oparciu o wymagania normy ISO 27001:2013 oraz uzupełniony o wymagania prawa regulującego proces przetwarzania i ochrony Danych Osobowych.
2. Korzystanie przez Użytkownika z Serwisu nie wymaga podania Danych Osobowych, poza przypadkiem dokonania Rezerwacji Terminu Wizyty. W tym przypadku, podanie Danych Osobowych jest dobrowolne, ale konieczne w celu dokonania Rezerwacji Terminu Wizyty.
3. W celu dokonania Rezerwacji Terminu Wizyty, Użytkownik Serwisu przekazuje następujące Dane Osobowe:
  1. Imię,
  2. Nazwisko,
  3. PESEL,
  4. Adres e-mail,
  5. Numer telefonu,
  6. Dane adresowe miejsca wykonania usługi w przypadku Wizyty Domowej,
 ww. dane Placówka przetwarza w powiązaniu z informacją o wybranym przez Użytkownika Lekarzu.
4. Administratorem Danych jest Placówka zatrudniająca Lekarza wybranego przez Użytkownika. Dane Osobowe są przetwarzane w celach związanych z realizacją Rezerwacji Terminu Wizyty, a podstawą prawną przetwarzania tych danych jest zarządzanie usługami opieki zdrowotnej (art. 9 ust. 2 lit. h RODO).

#### § 8 – Polityka Prywatności, Pliki Cookies (Ciasteczka), Web Storage

1. Administrator Serwisu w celu zabezpieczenia przesyłanych przez Użytkowników danych, stosuje sprawdzone w bankowości internetowej mechanizmy ochrony informacji - w szczególności Administrator Serwisu stosuje bezpieczną transmisję danych z użyciem protokołu https oraz szyfruje dane przy użyciu algorytmu ssl.
2. Użytkownicy poprzez zaakceptowanie i zamknięcie informacji na temat stosowania plików cookies, która wyświetla się przy pierwszym wyświetleniu stron Serwisu wyrażają zgodę na wykorzystywanie plików cookies zgodnie z postanowieniami niniejszej Polityki Prywatności.
3. Administrator Serwisu wykorzystuje pliki cookies. Pliki cookies (tzw. ciasteczka) to pliki tekstowe zapisywane w pamięci (np. dysku twardym) urządzenia końcowego Użytkownika.
4. Pliki cookies służą do rozpoznawania, zapamiętywania faktu odwiedzin Serwisu, do celów statystycznych oraz do technicznego zapewnienia poprawności działania Serwisu. Zbierane w tym zakresie informacje są dla Administratora Serwisu całkowicie anonimowe i nie pozwalają na identyfikację Użytkownika.
5. Wyrażając zgodę na korzystanie z plików cookie, Użytkownik wyraża również zgodę na przetwarzanie, anonimowych dla Administratora Serwisu danych do personalizacji reklam.
6. Pliki cookies nie powodują zmian konfiguracyjnych w urządzeniu końcowym Użytkownika, ani w oprogramowaniu zainstalowanym w tym urządzeniu.
7. Użytkownicy urządzeń końcowych mogą zablokować możliwość ich zapisywania na użytkowanym przez siebie sprzęcie. W tym celu należy w przeglądarce internetowej wyłączyć opcję pobierania i przechowywania plików typu cookies, przy czym wyłączenie obsługi plików cookies może uniemożliwić korzystanie z niektórych funkcji Serwisu.
8. Ponadto Administrator Serwisu stosuje mechanizm Web Storage. Web Storage stanowi magazyn danych przeglądarki i pozwala przechowywać, wyłącznie na urządzeniu Użytkownika końcowego, informacje wpisane przez niego do formularza rezerwacji, co ułatwia Użytkownikowi kolejną rezerwację. Użytkownik decyduje o korzystaniu z tego mechanizmu, poprzez zaznaczenie opcji „Zapamiętaj mnie na tym komputerze”.
9. Administrator Serwisu informuje Użytkownika, że w ramach Serwisu wykorzystywane są następujące technologie, usługi i narzędzia zewnętrzne:
  1. Disqus – w celu publikowania przez Użytkowników komentarzy pod treściami zawartymi w Serwisie,
  2. Statystyki Google Analytics wraz z funkcjami reklamowymi – w celu analizy statystyk i prowadzenia działań remarketingowych,
  3. Piksel Facebooka – w celu zarządzania reklamami na Facebooku i prowadzenia działań remarketingowych.
 Więcej informacji w zakresie polityki prywatności wyżej wymienionych technologii, usług i narzędzi dostępne jest pod adresem: <http://www.osoz.pl/PolitykaPrywatnosci>.

#### § 9 – Postanowienia Końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Regulaminie zastosowanie znajdują przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.
2. Administrator Serwisu zastrzega sobie prawo do publikowania treści sponsorowanych, w tym informacji handlowych oraz reklam, w zakresie dozwolonym przepisami prawa. Każdorazowo treść taka będzie odpowiednio wyodrębniana i oznaczana w sposób niebudzący wątpliwości, jaki jest jej charakter.

3. Administrator Serwisu zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w każdym czasie. Do Rezerwacji złożonych przed dniem wejścia w życie nowego brzmienia Regulaminu, stosuje się postanowienia Regulaminu w brzmieniu obowiązującym w dniu złożenia Rezerwacji.
4. Aktualna treść Regulaminu jest zawsze dostępna dla Użytkownika w Serwisie.

KONIEC REGULAMINU

-----  
ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU

## DEFINICJE

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. **Administrator Danych** – zgodnie z art. 4 pkt 7) RODO, podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania Danych Osobowych, w tym przypadku Placówka.
2. **Administrator Serwisu** – KAMSOFIT Spółka Akcyjna.
3. **Dane Osobowe** – zgodnie z art. 4 pkt 1) RODO, informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej ("osobie, której dane dotyczą"); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej. Dane Osobowe dzielą się na Dane Osobowe szczególnych kategorii danych (w tym dane dotyczące zdrowia) oraz Dane Osobowe zwykłe. O nadaniu zbiorowi/zestawowi danych kwalifikacji Danych Osobowych decyduje połączenie z danymi identyfikatora (np. numer ewidencyjny PESEL, Numer Identyfikacji Podatkowej) umożliwiającego skojarzenie danych z konkretną osobą fizyczną. Jednocześnie usunięcie ze zbioru/zestawu danych wszystkich identyfikatorów skutkuje pozbawieniem danych kwalifikacji Danych Osobowych.
4. **Konto OSOZ** – prowadzona w systemie informatycznym baza danych, niezawierająca Danych Osobowych (poza przypadkiem Personalizowanych Konta OSOZ), zawierająca przyporządkowanie danych zdrowotnych, dotyczących Użytkownika. Dostęp do Konta OSOZ ma wyłącznie Użytkownik Konta OSOZ oraz przez niego upoważnione Apteki i Świadczeniodawcy, współpracujący z OSOZ. Dostęp do Konta OSOZ można uzyskać na stronie [www.osoz.pl](http://www.osoz.pl) lub za pośrednictwem VisiMed. Zasady prowadzenia Konta OSOZ określa Regulamin Użytkownika OSOZ, który dostępny jest pod adresem [www.osoz.pl/RegulaminUzytkownikaOSOZ](http://www.osoz.pl/RegulaminUzytkownikaOSOZ).
5. **Lekarz** – osoba wykonująca zawód lekarza, lekarza dentysty, pielęgniarki i położnej, psychologa, rehabilitanta, lub inna osoba świadcząca usługi medyczne i zdrowotne, zarówno prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą jak i zatrudniona w innym podmiocie prowadzącym działalność leczniczą.
6. **Personalizowane Konto OSOZ** – Konto OSOZ zawierające obok danych zdrowotnych Użytkownika także jego Dane Osobowe.
7. **Placówka** – podmiot prowadzący działalność leczniczą, zatrudniającego Lekarzy.
8. **Regulamin** – niniejszy dokument, którego aktualna treść znajduje się pod adresem [LekarzeBezKolejki.pl/Regulamin](http://LekarzeBezKolejki.pl/Regulamin).
9. **Rezerwacja Terminu Wizyty** – usługa świadczona elektronicznie, polegająca na przekazaniu Lekarzowi informacji o zapotrzebowaniu Użytkownika Serwisu na świadczone przez niego usługi w postaci Wizyty we wskazanym terminie, umożliwiającą Lekarzowi zapewnienie tego terminu.
10. **RODO** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
11. **Serwis** – serwis internetowy, funkcjonujący pod adresem: [LekarzeBezKolejki.pl](http://LekarzeBezKolejki.pl), należący do Administratora Serwisu, za pośrednictwem którego Administrator Serwisu świadczy Usługi na rzecz Użytkowników.
12. **Telewizyta (Porada on-line)** – Wizyta w formie wideokonferencji (przekazu audiowizualnego), telekonferencji (przekazu audio) lub chatu (wymiany krótkich wiadomości tekstowych) za pośrednictwem Serwisu lub VisiMed.
13. **Termin Wizyty** – przedział czasu, w jakim Placówka lub Lekarz może przyjąć Użytkownika na Wizytę.
14. **Terminarz Wizyt** – kalendarz udostępniany przez Placówkę lub Lekarza, przedstawiający dostępne terminy Wizyt z rozróżnieniem na terminy Wizyt Prywatnych oraz Wizyt NFZ.
15. **Usługi** – usługi świadczone drogą elektroniczną na rzecz Użytkowników w ramach Serwisu.
16. **Użytkownik Serwisu (Użytkownik)** – osoba fizyczna korzystająca z Serwisu; Użytkownikiem może być wyłącznie osoba, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych.
17. **Wizyta** – łączne określenie na Wizytę Prywatną oraz Wizytę NFZ (w tym Telewizyta i porada telefoniczna).
18. **Wizyta Domowa** – Wizyta Prywatna, odbywająca się poza Placówką, pod adresem wskazanym przez Użytkownika.
19. **Wizyta NFZ** – konsultacja przeprowadzana przez Lekarza lub Placówkę, będąca świadczeniem opieki zdrowotnej finansowanym ze środków publicznych (w tym Telewizyta).
20. **Wizyta Prywatna** – konsultacja przeprowadzana przez Lekarza lub Placówkę, nie będąca świadczeniem opieki zdrowotnej finansowanym ze środków publicznych.
21. **VisiMed** – aplikacja mobilna dla Użytkowników, współpracująca z Serwisem.

KONIEC ZAŁĄCZNIKÓW DO REGULAMINU

-----  
KONIEC REGULAMINU